

Puheenjohtaja

Yhdistyksen tärkein toimihenkilö on sen puheenjohtaja. Häneen usein personoituu niin jäsenten kuin ulkopuolistenkin mielikuva yhdistyksestä, ja jopa koko Jytystä.

- Puheenjohtajan tehtävänä on johtaa yhdistyksen toimintaa kokonaisuudessaan.
- Puheenjohtajan vastuulla on toimivan työjaon aikaansaaminen
- Lakisääteiset asiat/tehtävät: nimenkirjoitusoikeus ja yhdistysrekisteriin lähetettävien ilmoitusten allekirjoitus
- Yhdistyksen kehittäminen
- Käytännön asioiden hoitaminen
- Yhdistyksen edustaminen

Puheenjohtajalta vaaditaan monenlaista osaamista ja henkilökohtaisia ominaisuuksia

- Hyvä motivaatio ja halu edistää yhdistyksen tavoitteita
- Arvovaltaa, karismaa
- Kykyä tulla toimeen ihmisten kanssa, hyviä vuorovaikutustaitoja
- Taitoa nähdä kokonaisuuksia ja erottaa asioiden suuruus ja tärkeys
- Kykyä saada toimeksi asioita ja viedä ne loppuun
- Järjestelmällisyyttä ja organisointikykyä
- Sosiaalista joustavuutta ja tilannetajua
- Kykyä sietää epävarmuutta, arvostelua, tyytymättömyyttä
- Valmentaja – innostaja – kehittäjä

Puheenjohtaja on yhdistyksen johtaja, jolla on vastuullinen tehtävä yhdistyksessä. Yhdessä hallituksen kanssa hän vastaa, että toiminta on sääntöjen ja lakien mukaista. Puheenjohtaja vastaa toiminnan arvioinnista, kehittämisestä ja toteuttamisesta. Tehtävässä korostuu vapaaehtoisten johtaminen ja toimivan työjaon aikaansaaminen.

Tehtäviä

- Johtaa yhdistyksen ja hallituksen toimintaa
- Luo aktiivista ja innostunutta ilmapiiriä
- Rohkaisee ja kannustaa osallistumaan
- Valmistelee kokouksien asiat yhdessä sihteerin kanssa
- Edustaa yhdistystä
- Lakisääteiset ja sääntöjen mukaiset tehtävät mm.
 - Nimenkirjoitusoikeus
 - Yhdistysrekisteriin lähetettävien ilmoitusten allekirjoitus
- Vastaa yhdistyksen työpaikkatoiminnasta ja jäsenhankinnasta yhdessä hallituksen kanssa

Miksi ryhtyisit puheenjohtajaksi?

- Saat hyvää kokemusta ihmisten ja asioiden johtamisesta
- Opit arvioimaan ja kehittämään toimintaa
- Saat oivallisen näköalapaikan Jytyn toimintaan
- Johdat ja kehität merkityksellistä järjestötyötä ja edunvalvontaa
- Saat mahdollisuuden vaikuttaa omaan ja yhdistyksen jäsenten edunvalvontaan
- Mahdollisuus solmia verkostoja monissa eri sidosryhmissä

Mitä se edellyttää?

- Sitoutumista ja ajankäyttöä
- Hyviä vuorovaikutustaitoja ja sosiaalista osaamista
- Kykyä ja halua oppia uutta ja hankkia tietoa
- Kykyä ja halua heittäytyä uusiin tilanteisiin
- Kykyä ja halua tulla toimeen erilaisten ihmisten kanssa

Voit hyödyntää saamaasi kokemusta ja koulutusta työelämässä ja vapaa-ajalla.